【1】3-4で取り上げた箇条書きの追加の練習問題です。下記のファイルを開いて練習してみましょう。

3-4\_1\_箇条書きの練習問題.docx

【2】3-4の練習問題の追加課題です。

「3-4\_追加課題\_研修報告書\_完成例.docx」を見て、研修報告書を作成してみましょう。なお、設定は次の通りです。

〇フォント

・MS明朝

・10.5ポイント

〇作成日時、発信者

・右揃え

〇宛名

・左揃え

〇タイトル

・中央揃え

〇記書き「記」

・中央揃え

〇記書き

・段落番号　番号ライブラリから選択

【3】3-4の練習問題の追加課題です。「3-4\_追加課題\_アルバイト募集\_完成例.docx」を見て、アルバイト募集のポスターを作成してみましょう。