各位

2013年4月15日

総務部　香西

Word＆Excel講習会のお知らせ

日ごろからWordやExcelでのデータ作成をしていますが、文書形式などを社内で統一するものもあります。

新年度に入りましたので、新人も交えて講習会を開催します。

今回は、弊社提携のIT研修所から講師も招いておりますので、さらにレベルアップを目指してください。

記

・日時　4月25日（木）　午後４時～

・会場　本社3階 会議室

・持ち物　社支給のノートPC、作成文書など

以上

＜講習会内容＞

・Wordで文書を作成する

・Excelで表計算をする